

# Personalbogen für kurzfristig entlohnte Beschäftigte



GULDE | MIELKE | FREY  
STEUERBERATUNGSGESELLSCHAFT

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

## 1. Persönliche Angaben

Name, Vorname

Straße, PLZ, Ort

Telefon

E-Mail

Rentenversicherungsnummer

Geburtsdatum

Verheiratet

Ja ☐

Nein ☐

Geschlecht

Weiblich ☐

Männlich ☐

Staatsangehörigkeit

Deutsch

Andere

Falls keine Rentenversicherungsnummer angegeben werden kann:

Geburtsname, Geburtsort

### Angaben zur Lohnsteuerkarte:

**Steuer** (ohne Id-Nr. keine Lohnabrechnung möglich)

Identifikationsnummer:

☐ Pauschalierung ggf. durch AG 20 %

### Bankverbindung:

IBAN::

BIC:

## 2. Status bei Beginn der Beschäftigung

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Schülerin / Schüler<br>- Schulbescheinigung beifügen | <input type="checkbox"/> Selbständige / Selbständiger                    |
| <input type="checkbox"/> Studentin / Student                                  | <input type="checkbox"/> Arbeitslose / Arbeitsloser                      |
| <input type="checkbox"/> Schulentlassene / Schulentlassener                   | <input type="checkbox"/> Sozialhilfeempfängerin / Sozialhilfeempfänger   |
| <input type="checkbox"/> Studienbewerberin / Studienbewerber                  | <input type="checkbox"/> Hausfrau / Hausmann                             |
| <input type="checkbox"/> Wehr- / Zivildienstleistender                        | <input type="checkbox"/> Arbeitnehmerin / Arbeitnehmer in der Elternzeit |
| <input type="checkbox"/> Beamtin / Beamter                                    | <input type="checkbox"/> Arbeitnehmerin / Arbeitnehmer                   |
| <input type="checkbox"/> Rentner - falls ja: Art der Rente:                   | _____  |

## 3. Angaben zu Schulabschluss/Ausbildung

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| Höchster Schulabschluss  | <input type="checkbox"/> Ohne Schulabschluss                                     |
|                          | <input type="checkbox"/> Haupt-/ / Volksschulabschluss                           |
|                          | <input type="checkbox"/> Mittlere Reife / gleichwertiger Abschluss               |
|                          | <input type="checkbox"/> Abitur / Fachabitur                                     |
| Höchste Berufsausbildung | <input type="checkbox"/> Ohne beruflichen Ausbildungsabschluss                   |
|                          | <input type="checkbox"/> Anerkannte Berufsausbildung                             |
|                          | <input type="checkbox"/> Meister / Techniker / gleichwertiger Fachschulabschluss |
|                          | <input type="checkbox"/> Bachelor  |
|                          | <input type="checkbox"/> Diplom / Magister / Master / Staatsexamen               |
|                          | <input type="checkbox"/> Promotion   |

## 4. Angaben zur Tätigkeit

Beschäftigt als: \_\_\_\_\_

Beginn der Beschäftigung: \_\_\_\_\_

Ende der Beschäftigung: \_\_\_\_\_

Wöchentliche Arbeitsstunden: \_\_\_\_\_ Stunden

Entlohnung: Monatslohn: \_\_\_\_\_ Euro      Stundenlohn: \_\_\_\_\_ Euro

Besteht Umlagepflicht U1      ☐ ja      ☐ nein (wird vom Lohn SB ergänzt)

(keine U-Pflicht bei Beschäftigung unter 4 Wochen – kein Anspruch auf Lfzg.)

U2 besteht grundsätzlich auch bei kurzfristiger Beschäftigung

## 5. Sozialversicherung

Krankenversicherung

Name Krankenkasse/  
priv. Krankenversicherung

☐ Gesetzlich      ☐ Privat

☐ Nachweis der privaten Krankenversicherung wird beigelegt

☐ Nachweis gesetzl. Krankenkasse wird beigelegt

## 6. Weitere Beschäftigungen

Im laufenden Kalenderjahr habe ich bereits eine / mehrere befristete Beschäftigung(en) ausgeübt.

☐ Nein

☐ Ja, im Kalenderjahr habe ich folgende befristete Beschäftigung(en) ausgeübt:

Beginn und Ende der Beschäftigung	Arbeitgeber mit Adresse
1.	
2.	

Anmerkung: Eine kurzfristige – für den Arbeitnehmer abgabenfreie – Beschäftigung liegt vor, wenn die Beschäftigung innerhalb eines Kalenderjahres auf drei Monate oder 70 Arbeitstage nach ihrer Eigenart begrenzt zu sein pflegt oder im Voraus vertraglich begrenzt ist und nicht berufsmäßig ausgeübt wird.

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen unverzüglich mitzuteilen.

Ort / Datum

Unterschrift Arbeitnehmer  
(und Erziehungsberechtigter bei unter 18 jährigen)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Arbeitspapiere: (unbedingt beifügen)

- ☐ Arbeitsvertrag kurzfristige Beschäftigung
- ☐ Schulbescheinigung bzw. Studienbescheinigung
- ☐ SV-Ausweis
- ☐ .....